

Demografie-Beauftragter (IHK)

Zielgruppe

Personalverantwortliche und Geschäftsführer in kleinen und mittleren Unternehmen, die verantwortlich für die Findung von Lösungen rund um den demografischen Wandel sind. Besonders Unternehmer und Angestellte in Führungspositionen, die ihr Unternehmen demografisch fit machen wollen.

Voraussetzungen

Die Teilnehmer sollten sich mit den Handlungsfeldern für ihr Unternehmen auseinandergesetzt haben, damit sie gezielt die für sie notwendigen Methoden erarbeiten und für das Unternehmen gewinnbringend einsetzen können.

Die Teilnehmer erhalten nach Anmeldung einen Fragebogen, mit dem sie sich gezielt auf die Bedarfe ihres Unternehmens vorbereiten können. Er soll neben der Vorbereitung auch zur Sensibilisierung für die in Zukunft notwendigen Aufgaben zur Bewältigung des demografischen Wandels dienen.

Wir befinden uns im Umbruch, der von allen Unternehmen verlangt, sich auf veränderte soziodemografische Verhältnisse einzustellen und diese aktiv zu gestalten. Der ausgebildete Demografie-Beauftragte (IHK) wird im Unternehmen durch seine Kompetenz die erfolgreichen Lösungen einleiten und begleiten.

- Vermittlung der notwendigen Fähigkeiten, um innovative Maßnahmeneinzuleiten: z.B. Halten der Leistungsträger, werteorientierte Führung, Unternehmenskultur, innovative Ansätze der Rekrutierung von Fach-, Führungs- und Nachwuchskräften.
- Sensibilisierung zu den Themen: Bedarfsorientierte Weiterbildung, Fach-/Führungskräftenachwuchs u. Nachwuchsförderung, effektive Personalentwicklung (Mitarbeitergespräche, Vorgesetztenbewertung, Ziel- und Fördergespräche, Persönlichkeitsentwicklung, Weiterbildungscontrolling)
- Strategische Neuorientierung an den künftigen Märkten durch Erkennen der Veränderung der Bedarfe und dadurch der Nachfrage

Inhalte

- Demografische Entwicklung als Herausforderung
 - Auswirkung auf Gesellschaft und Arbeitswelt
 - Mythen und Wahrheiten zum demografischen Wandel
 - Alter im Wandel der Zeit
 - Stärken und Schwächen älterer Arbeitnehmer
 - Arbeitsbegleitendes und lebenslanges Lernen
 - Analyse des Unternehmens
 - Betriebliche Gestaltung des demografischen Wandels
 - Werkzeugkoffer guter Führung

- Gender Mainstreaming
- Führung/Unternehmenskultur im demografischen Wandel
 - Ethik des Führens
 - Vielfalt von Generationen und Kulturen managen
 - Vision und Strategie im demografischen Wandel
 - Leitbild
 - Was bedeutet effektive Führung unter demografischen Aspekten?
 - Kommunikation und Information als Basis guter Führung
 - Allgemeine Zielsetzungen für die Personalpolitik
 - Das eigene Älterwerden – ein Perspektivenwechsel
 - Work and Life in Balance
- Demografisches Personalmanagement/Rekrutierung
 - Ausbildungskonzepte, z.B. Goldfischteich
 - Öffentlichkeitsarbeit für die Rekrutierung
 - Stellenanzeigen einmal ganz anders
 - Kooperation mit Bildungseinrichtungen und Hochschulen
 - Strategien zur Beseitigung des Fachkräftemangels
 - Wissenstransfer zwischen Jung und Alt (Patensystem, Mentoring, Tandembildung)
 - Maßnahmen zur Mitarbeiterführung
 - Halten der Leistungsträger
- Kompetenzentwicklung/Qualifizierung im Wandel
 - Weiterbildung und ihre Bedeutung
 - Weiterbildungscontrolling
 - Persönlichkeitsentwicklung mithilfe von Potentialanalyse, Persönlichkeitsanalyse
 - Führungskräftebewertung zur Messung der Qualität
 - Mitarbeiterbefragung – Messung der allgemeinen Zufriedenheit
 - Ziel- und Fördergespräche
 - Entwicklung der Methodenkompetenz (Projekt- und Prozessmanagement, Moderations- und Präsentationstechniken)
- Bedeutung des Gesundheits- und Arbeitsschutzes
 - Fitness
 - Vorsorge
 - Betriebliches Gesundheitsmanagement
 - Betriebliche Sicherheit
 - Ergonomie
 - Arbeitsorganisation und Arbeitsgestaltung
 - Arbeitsplatzgestaltung
 - Arbeitszeitgestaltung
 - Zeit- und Wertkonten
- Neue Chancen durch die Entwicklung der Märkte 50 plus
 - Neue Märkte und Produkte
 - Analyse der Märkte (Instrumente und Tools)
 - Qualitäts- und Kundenmanagement
 - Produkt- und Serviceentwicklung
 - Ansprache und Marketing
 - Öffentlichkeitsarbeit
 - Entwicklung eines Vorgangsmodells

- Erfolgskontrolle
 - Interner Test durch Vorstellung und Präsentation einer durchgeführten Maßnahme

Beginn: 16.01.2012

Lehrgangsdauer: 112 Unterrichtseinheiten, ca. 1,5 Monate

Unterrichtszeiten: 1 Woche Vollzeit und Wochenenden

Kosten: 1.610 Euro zzgl. Lernmittel

Lehrgangsort: Mannheim oder Heidelberg

Ansprechpartnerin:

Petra Walther

Tel. 0621/1709-185, Fax 0621/1709-5185

E-Mail: petra.walther@rhein-neckar.ihk24.de

Teilnahmebedingungen

Bitte lesen Sie unsere Teilnahmebedingungen aufmerksam durch. Sie werden mit Ihrer Anmeldung Inhalt des Vertrages, der zwischen Ihnen und der Industrie- und Handelskammer (IHK) Rhein-Neckar zustande kommt.

1. Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an Lehrgängen, Seminaren oder anderen Veranstaltungen der IHK Rhein-Neckar, Weiterbildung, erfolgt schriftlich. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Mit der Anmeldung zur Veranstaltung entsteht kein Anrecht auf einen Parkplatz.

2. Zahlungsbedingungen

Lehrgangs- oder Seminarentgelte sind unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. der Agentur für Arbeit oder des Amtes für Ausbildungsförderung) zu entrichten.

3. Rücktritt und Kündigung

Bis fünf Werktage vor Beginn der Veranstaltung kann der Teilnehmer von der Anmeldung schriftlich zurück-treten. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei der IHK. Teilnehmer, deren Rücktrittserklärung später eingeht oder die zu den Veranstaltungen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung des vollen Entgelts verpflichtet.

Bei Lehrgängen, die sich über mehrere Abschnitte erstrecken, kann der Teilnehmer erstmals zum Ende der ersten drei Monate, sodann jeweils zum Ende der nächsten drei Monate schriftlich kündigen. Das Lehrgangs-entgelt wird bis zum Ablauf der Kündigungsfrist berechnet.

4. Absage von Veranstaltungen

Die IHK behält sich das Recht vor, bei ungenügender Beteiligung oder auf Grund anderer von ihr nicht zu vertretender Gründe, Lehrgänge und Seminare abzusagen. Bereits gezahltes Entgelt wird zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche hat der Teilnehmer nicht.

5. Änderungen bei Dozenten, Referenten oder im Veranstaltungsablauf

Die IHK behält sich weiter vor, Dozenten und Referenten sowie den zeitlichen Ablauf und den Unterrichtsort der Veranstaltungen zu ändern. Der Teilnehmer ist in einem solchen Fall weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts berechtigt.

Die IHK ist berechtigt, neben den regulären Unterrichtszeiten an anderen Tagen Zusatztermine festzulegen. Die Erstattung von Ersatz- und Folgekosten ist ausgeschlossen.

6. Pflichten des Teilnehmers

Der Teilnehmer verpflichtet sich, regelmäßig am Unterricht teilzunehmen und die am Unterrichtsort geltende Hausordnung zu beachten.

Weiter verpflichtet er sich, die für den Lehrgang notwendigen Ausbildungs- und Berufsnachweise sowie die für die Zulassung zur Prüfung erforderlichen Unterlagen rechtzeitig vorzulegen.

7. Haftung

Die IHK haftet nicht für Schäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen beruhen.

8. Urheberrecht

Sämtliche Lehrgangs- oder Seminar-Unterlagen sowie die verwendete Computersoftware dürfen nur mit Einverständnis der IHK bzw. des Urheberrechtsinhabers vervielfältigt werden.

9. Datenschutz

Der Teilnehmer ist damit einverstanden, dass personenbezogene Daten zur Vertragsabwicklung sowie zur Zusendung von Informationen des Bereiches Weiterbildung automatisiert be- und verarbeitet werden. Eine weitergehende Datenverarbeitung erfolgt nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften.

10. Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312g Absatz 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

IHK Rhein-Neckar
Weiterbildung
Postfach 10 16 61
68016 Mannheim

Telefax: +49 621 1709-5185
oder
E-Mail: petra.walther@rhein-neckar.ihk24.de

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung

Stand: Oktober 2011